

РАСПИС КОНКУРСА

КОНКУРС ЗА ИДЕЈНО РЈЕШЕЊЕ АРХИТЕКТОНСКЕ РЕИНТЕРПРЕТАЦИЈЕ СТАРОГ УТВРЂЕЊА И РУДАРСКОГ НАСЕЉА БРСКОВО

Општина Мојковац
Траг Љубомира Бакоча бб, Мојковац
Црна Гора
www.mojkovac.me

САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КОНКУРСУ
 - 1.1. Назив конкурса
 - 1.2. Назив расписивача и спроводиоца конкурса
2. ЦИЉ КОНКУРСА
3. ОБЛИК КОНКУРСА
4. КОНКУРСНИ ЗАДАТАК
5. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ
6. САСТАВ ЖИРИЈА И ИЗВЈЕСТИЛАЦА
 - 6.1. Конкурсни жири
 - 6.2. Извјестиоци
7. ОБАВЕЗЕ РАСПИСИВАЧА КОНКУРСА
8. САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
 - 8.1. Текстуални дио
 - 8.2. Графички дио
9. НАЧИН И АДРЕСА ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
10. КОНКУРСНИ РОКОВИ
 - 10.1. Распис конкурса
 - 10.2. Рок за постављање питања
 - 10.3. Рок за предају радова
 - 10.4. Резултати конкурса
11. САДРЖАЈ КОНКУРСНОГ РАДА
 - 11.1. Текстуални и нумерички дио
 - 11.2. Графички дио
12. НАЧИН ТЕХНИЧКО-ОБЛИКОВНЕ ОБРАДЕ КОНКУРСНОГ РАДА
 - 12.1. Текстуални прилози
 - 12.2. Графички прилози
 - 12.3. Дигитална форма
13. НАЧИН ПРЕДАЈЕ РАДА
14. ПРЕПОРУКЕ РАСПИСИВАЧА КОНКУРСА И ПРОПИСИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА КОНКУРСНИ ЗАДАТАК И ТЕХНИЧКУ РЕГУЛАТИВУ
15. КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ОЦЈЕЊИВАЊЕ РАДОВА
16. ВИСИНА НАГРАДА I ОТКУПА
17. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ АУТОРСКИХ ПРАВА И ПОВРЕДЕ ПРАВИЛА КОНКУРСА
 - 17.1. Ауторска права
 - 17.2. Анонимност
 - 17.3. Дисквалификација
18. ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ РАСПИСУЈЕ И СПРОВОДИ КОНКУРС
19. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КОНКУРСУ

1.1. Назив конкурса

Конкурс за идејно рјешење архитектонске реинтерпретације старог утврђења и рударског насеља у Брскову, Мојковцу

1.2. Назив расписивача и спроводиоца конкурса

Општина Мојковац – Служба предсједника, главни градски архитекта
Траг Љубомира Бакоча бб, Мојковац
(+382) 50 470 272
<https://www.mojkovac.me/predsjednik>

Овлашћено лице расписивача
арх.Соња Симеуновић Вуковић дипл.инж., Главни градски архитекта
e-mail: arhitekta.mojkovac@gmail.com

2. ЦИЉ КОНКУРСА

Циљ израде предметног Идејног архитектонског рјешења је унапређење урбаног идентитета Мојковца. Увођење новог, предвиђеног садржаја у одређени простор, мјесто предвиђено за нови садржај би требало да добије ново значење као просторна структуре. Тренутно неизграђеном, разуђеном и неуређеном простору на периферји града је потребно осмислити нови идентитет.

Планира се да се изврши просторна и техничка разрада оптималне варијанте реинтерпретације утврђења у Брскову и рударског насеља са свим познатим елементима старог насеља на новој локацији, у одређеном захвату, при чему би се предложио начина уређења простора, одредили облици и материјализација на основу расположивих историјских података.

Такође је циљ изградња и уређење културно-научног комплекса са демонстративним, анимирајућим и забавним садржајима у контексту туристичког промотивног центра.

3. ОБЛИК КОНКУРСА

Конкурс за идејно рјешење архитектонске реинтерпретације старог утврђења и рударског насеља је међународни, воштни, вједностепени и анонимни.

4. КОНКУРСНИ ЗАДАТАК

Од конкурсних радова се очекује да понуде најквалитетније рјешење реинтерпретације објеката старог утврђења и рударског насеља Брсково на основу расположивих података и уради просторна анализа уклапања нове урбане цјелине и објеката са свим својим садржајима у постојећи простор са детаљним приказом свих ограничавајућих фактора и потенцијала простора и да усклади облик предметних објеката са већ стеченим просторним обавезама у непосредном окружењу, уз уважавање свих одлика простора и терена. Идејно рјешење би требало да оствари високу амбијенталну вриједност и оствари принцип одрживости током изградње и употребе.

Задатак конкурса је да се, у складу са програмским захтевима, потенцијалима локације и посебно, значајем и вредностима локалитета археолошког наслеђа (културног добра), изабере најадекватније архитектонско рјешење објеката и формира урбана цјелина на новој локацији. Такође је задатак да конкурсно рјешење кроз актуелне потенцијале простора, у складу са културно-историјским контекстом, савременим тенденцијама у области презентације културног наслеђа, значајем и развојем предметног простора, афирмише симболичну идеју нових веза, савремених комуникација и прогреса и валоризацију истог у функцији туризма.

Идејно рјешење је потребно израдити у складу са важећом законском регулативом из ове области, правилима струке, према расположивим урбанистичким параметрима и смјерницама из плана, у

складу са Расписом конкурса, Конкурским задатком и осталим прилозима који су саставни дио конкурсног матерјала.

Локацију представљају катастарске парцеле бр.699, 700/7 и дио катастарске парцеле бр.700/1 КО Подбишће.

Локација је површине 35 864.5м² а ужа локација на којој се може градити је површине цца 13.410м² и налази се на просјечној надмирској висини цца 858,00. Локацији има приступ са локалне саобраћајнице преко макадамског пута са југозапане стране а могуће је преко катастарске парцеле са источне стране школског дворишта отворити економски прилаз парцели. Такође је могуће ради атрактивније валоризације локације предвидјети пјешачки прилаз до локалне саобраћајнице преко оближњег потока на сјеверној страни. Пјешачки мост преко потока би био дио идејног рјешења.

Источна страна локације се налази поред магистралног пута који у овом дијелу своје трасе иде поред Таре али са те стране нема прилаз јер представља камениту литицу и природни видиковац према градској зони Мојковца, старом руднику Брсково и према туристичкој зони Мојковца. Западна страна локације је пошумљена падина, јужна страна је двориште основне школе а на сјеверној страни се граничи са насељем.

5. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурсима имају сва правна и физичка лица која испуњавају услове дефинисане Расписом конкурса и Конкурским задатком.

На Конкурсу могу учествовати лица која имају пребивалиште, односно сједиште на територији Црне Горе, као и лица са сједиштем и пребивалиштем на територији друге државе, при чему је барем један од аутора конкурсног рада (појединац или вођа ауторског тима), одговорно лице архитектонске струке (лиценцирани архитекта). Лиценца може бити стечена у Црној Гори или некој другој држави и иста мора бити приложена у оквиру конкурсне документације.

Аутор, односно вођа ауторског тима може ангажовати стручњаке других професија у циљу унапређења конкурсног рјешења.

На конкурсима не могу учествовати лица која су непосредно ангажована на припреми и спровођењу Конкурса, лица која су у њиховом најужем сродству, лица која су запослена код расписивача Конкурса и лица којима је престао радни однос код расписивача Конкурса у периоду од двије године по престанку радног односа, као и лица која су у најужем сродству и/или су у радном односу са члановима жирија.

Обавезни услови за учешће на конкурсима су:

- Конкурсни рад мора да садржи све графичке и текстуалне прилоге, као и остале податке тражене Расписом конкурса;
- Конкурсни рад мора бити достављен у предвиђеном року и на начин утврђен Расписом конкурса.

Сваки учесник/ца, појединац или група, има право учешћа на овом конкурсима само са једним радом. Један конкурсни рад може садржати само једно рјешење, варијантна рјешења нису дозвољена.

6. САСТАВ ЖИРИЈА И ИЗВЈЕСТИОЦА

6.1. Конкурсни жири:

1. Соња Симеуновић-Вуковић, дипл.инж.арх., предсједник жирија
2. проф.др Светлана Перовић дипл.инж.арх, стручни члан жирија
3. проф.др Нађа Куртовић-Фолић дипл.инж.арх, стручни члан жирија
4. Др Владан Здравковић дипл.инж.арх, стручни члан жирија
5. Милош Живановић,дипл археолог, стручни члан жирија
6. мр Новица Митровић спец.арх, стручни члан жирија

7. мр Марко Јанкећић дипл.историчар,представник општине,члан жирија

Уколико један од чланова жирија не буде у могућности да учествује у жирирању, расписивач конкурса именује Ивану Медојевић спец.арх. за замјеника члана жирија.

6.2. Извјестиоци

Извјестиоци раде у саставу:

1. Брајковић Ранка дипл инж.грађ.
2. Дијана Ађелић дипл.правник

Извјестиоци ће прије почетка рада Жирија констатовати комплетност приспјелих радова и њихову усклађеност са условима Конкурса и о томе обавијестити жири са доказом о евентуалној некомплетности радова за које је то констатовано – исти се елиминишу из даље процедуре.

У случају да на конкурс пристигне мање од три рада, конкурс ће бити поништен. Административне послове за потребе Конкурса обављаће стручни извјестиоци Конкурса.

7. ОБАВЕЗЕ РАСПИСИВАЧА КОНКУРСА

Расписивач Конкурса ће након доношења одлуке жирија и предаје Завршног извјештаја жирија, објавити резултате Конкурса на начин на који је оглашен и позив на Конкурс.

Приспјели конкурсни радови биће објављени на интернет страници општине Мојковац www.mojkovac.me, најкасније 30. дана од дана објављивања резултата у трајању најмање седам дана.

8. САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

8.1. Текстуални дио

- Распис конкурса
- Конкурсни задатак
- Подаци о старом рударском насељу

8.2. Графички дио

- Геодетско катастарска подлога локације са назначеном грађевинском линијом
- Фотодокументација

9. НАЧИН И АДРЕСА ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сва документација која представља конкурсни матерјал биће објављена на интернет страницама www.mojkovac.me и info@architecturalcompetitions.me

10. КОНКУРСНИ РОКОВИ

10.1. Распис конкурса

Конкурс је отворен од **петка 02. фебруара 2024. године.**

10.2. Рок за постављање питања

Сви учесници могу поставити питања у вези са конкурсом до **четвртка 15. фебруара 2024. год.**, након чега ће сва пристигла питања и одговори бити објављени на интернет страници Општине Мојковац до **четвртка 29. фебруара 2024. године.**

Питања се шаљу на адресу: arhitekta.mojkovac@gmail.com

10.3. Рок за предају радова

Рок за предају радова је 23:59ч (Локално вријеме у Црној гори) **петак, 05. април 2024. год.** на адресу arhitekta.mojkovic@gmail.com

10.4. Резултати конкурса

Резултати Конкурса биће објављени до **уторак 30. априла 2024.г.**

Расписивач Конкурса ће након доношења одлуке жирија и предаје завршног извјештаја објавити резултате Конкурса на званичној интернет страници Општине www.mojkovic.me

11. САДРЖАЈ КОНКУРСНОГ РАДА

Сходно Правилнику о начину и поступку спровођења јавног конкурса, конкурсни рад треба да садржи графичке, текстуалне, нумеричке и остале прилоге, које аутор сматра адекватним за квалитетније презентовање конкурсног рјешења.

11.1. Текстуални и нумерички дио

Сваки конкурсни рад садржи текстуални дио презентован у свескама А3 формата следећег садржаја:

- Концептуално образложење рјешења са појашњењем фазности спровођења
- Детаљан опис и образложење одабраних материјала
- Опис примјене начела енергетске ефикасности и еколошки прихватљивих рјешења (коришћење обновљивих извора енергије, јавна расвјета, озелењавање, материјализација ...)
- Табела са оствареним бруто и нето површинама, урбанистичким параметрима (заузетост и изграђеност, спратност), проценат зеленила и поплочаних површина, број паркинг мјеста
- Архитектонско обликовање објекта, фазност спровођења
- Оквирна процјена инвестиције

Текстуални дио садржи и додатне информације за које учесник процијени да су од важности за предложено рјешење.

11.2. Графички дио

Сваки конкурсни рад обавезно садржи графички дио презентован на паноима формата А0, следећег садржаја:

- Ситуациони приказ конкурсног рјешења у контексту ширег урбаног окружења – концептуални приказ просторних елемената и односа унутар захвата као и однос са непосредним и ширим окружењем. Р 1:1000
- Ужа ситуација са детаљним приказом конкурсног рјешења – детаљна намјена површина, композициони план – план физичких структура и просторних односа, регулација и нивелација простора, спратност објеката, саобраћајна мрежа, кратки подаци о планираним капацитетима и остали подаци које је неопходно представити у графичким прилозима ради лакшег сагледавања. На ужој ситуацији приказати фазност спровођења идејног рјешења. Р 1:500
- Партерно уређење – партерно уређење простора са основама објеката у директном контакту са тереном са свим неопходним подацима легендом завршних обрада површина и табеларним приказом остварених површина различите завршне обраде. Р 1:250
- Партерна разрада-приказ детаљне разраде карактеристичних сегмената-деталји (поплочање стаза, уређење платоа, ограде и сл. кроз основе, пресеке и изгледе)
- Основе свих етажа објеката са диспозицијом намјештаја Р 1:200
- Приказ карактеристичних пресека са ширим обухватом локације и дефинисаним границама – на пресецима приказати контактне зоне (јавне површине, приватне изграђене површине и сл), удаљеност од границе парцеле итд. Објекте у непосредном окружењу у предметним прилозима приказати у силуетама. Р 1:200
- Изгледи/фасада објекта са приказом планиране материјализације и табеле/легендом завршних обрада површина-материјализација приказаних на цртежу. Р 1:200

- Тродимензионални приказ рјешења урађен одговарајућом 3Д рачунарском графиком у стварном окружењу
- Додатни прилози по избору Аутора који би оправдали предложени концепт.

Сви наведени текстуални и графички прилози су обавезан дио конкурсног рада. Радови који не садрже наведене – обавезне прилоге и елементе неће бити разматрани.

12. НАЧИН ТЕХНИЧКО – ОБЛИКОВНЕ ОБРАДЕ КОНКУРСНОГ РАДА

Конкурсни радови предају се искључиво у дигиталној форми.

Конкурсна документација (фолдер 1, фолдер 2 и фолдер 3) не смије бити већа од 500МБ

12.1. Текстуални и нумерички прилози

Текстуални и нумерички прилози предају се у јединственом фајлу у .пдф формату А3 (хоризонтална оријентација), са садржајем назначеним у поглављу бр. 11.

У горњем десном углу сваког листа навести пуни назив Конкурса.

У горњем лијевом углу сваког листа назначити шифру рада(петоцифрен број који бира аутор).

Користити фонт Ариал или слично, величина 11.

12.2. Графички прилози

Сви графички прилози конкурсног рада предају се у јединственом фајлу у .пдф формату А0 (хоризонтална оријентација). Графички прилози предају се у складу са садржајем назначеним у поглављу број 11. Број страна није ограничен.

У горњем десном углу сваког листа навести пуни назив Конкурса.

У горњем лијевом углу сваког листа назначити шифру рада (петоцифрен број који бира аутор).

Користити фонт Ариал или слично, величина 16.

За потребе објаве у дигиталним медијима доставити све 3Д приказе у ЈПЕГ формату

12.3. Дигитална форма

Важна напомена: Приликом формирања документације водити рачуна о томе да документација буде без података који би могли нарушити анонимност конкурсних радова.

13. НАЧИН ПРЕДАЈЕ РАДА

Конкурсни рад доставља се путем email-а на адресу arhitekta.mojkovac@gmail.com

За слање радова путем е-mailа обавезно је коришћење посебне е-mail адресе креиране за ту сврху која се састоји од следећих елемената:

1.брсково

2.тачка(.)

3.одабрана шифра аутора(петоцифрен број) и

4.широко кориштени домен (gmail,yahoo,xotmail и сл.)

Примјер: брсково.XXXXX@gmail.com

Приликом слања документације водити рачуна да иста није већа од 500МБ. Уколико је документација већа користити платформу WeTransfer или еквивалент.

Учесници ће добити е-mail потврду пријема конкурсног рада. Учесници су у потпуности одговорни за сигурну и правовремену доставу документације и Општина се не може сматрати одговорном за неуспјеле пријаве.

Пријава се сматра исправном уколико садржи три фолдера са пдф фајловима и то:

Фолдер 01(садржи текстуалне прилоге)

Фолдер 02(садржи графичке прилоге)

Фолдер 03(садржи податке о аутору/има)

Известиоци ће по пристизању конкурсних радова провјерити достављену документацију и издвојити фолдер са подацима о аутору/има на чување до коначне одлуке жирија.

Фолдер 03 „ПОДАЦИ О АУТОРУ“ садржи:

- a) Уколико се исплата награде врши на физичка лица:
- Шифру рада – петоцифрени број,
 - Име/ -на и презиме/ -на аутора, односно представника ауторског тима,
 - Адресу, email адресу и број мобилног телефона представника ауторског тима,
 - Изјаву о прихватању услова конкурса
 - Изјаву о распођели награде са бројевима жиро-рачуна чланова ауторског тима, на које ће бити извршена исплата награда, која мора бити потписана од стране свих чланова ауторског тима са инструкцијама за уплату
 - Потврду о пребивалишту за све чланове ауторског тима.
- b) Уколико се исплата награде врши на фирму:
- шифру рада – петоцифрени број;
 - Име/на аутора са адресом и бројем телефона;
 - Подаци о лицу овлашћеном за заступање;
 - Назив фирме, ПИБ и ПДВ;
 - Адресу, email адресу и број мобилног телефона представника ауторског тима;
 - Изјаву о прихватању услова конкурса
 - Изјава аутора о исплати награде на жиро-рачун фирме, потписана од стране свих чланова ауторског тима, са инструкцијама за уплату;
 - Извод из Централног регистра привредних субјеката Црне Горе.

14. ПРЕПОРУКЕ РАСПИСИВАЧА КОНКУРСА И ПРОПИСИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА КОНКУРСНИ ЗАДАТАК И ТЕХНИЧКУ РЕГУЛАТИВУ

Приликом израде идејног рјешења, учесници конкурса дужни су поштовати услове дате Конкурским задатком

Обим и ниво обраде конкурсног рјешења дати тако да се идејно рјешење може примјењивати у складу са Законом о планирању простора и изградњи објеката, односно треба да садржи све елементе архитектонског идејног рјешења .

15. КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ОЦЈЕЊИВАЊЕ РАДОВА

Сваки конкурсни рад биће вреднован на исти начин и у складу са критеријумима предвиђеним у овом поглављу.

	КРИТЕРИЈУМИ	BODOVI
1	Просторни критеријуми Свеобухватни аналитички приступ, просторни однос постојећих и предложених нових архитектонских рјешења у ужем и ширем урбаном контексту, остварена усклађеност са општим потребама и амбијенталним вриједностима, однос дјелова и цјелине простора, архитектонске вриједности, просторни комфор, квалитет простора, инжењерска рационалност и техничка изводљивост	0-35 бодова
2	Програмски критеријуми Функционалност и функционална оправданост рјешења, рационално коришћење простора, испуњеност урбанистичких параметара и других услова конкурсног задатка, предлог фазног спровођења	0-30 бодова

3	Естетски критеријуми Архитектонско-урбанистичка форма и остварени визуелни ефекат, оригиналност, иновативност, изворност и креативна посебност и цјеловитост рјешења	0-20 бодова
4	Економски критеријум Економски аспекти пројектованог рјешења, рационалност и практичност, поузданост у коришћењу и експлоатацији	0-5 бодова
5	Еколошки критеријум Задовољење критеријума одрживог урбаног развоја, односа према заштити, очувању и унапређењу квалитета животне средине, одрживог коришћења природних ресурса, енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије	0-10 бодова

16. ВИСИНА НАГРАДА И ОТКУПА

Укупан конкурсни фонд сходно процијењеној вриједности инвестиције износи нето 35.000,00€

Укупан наградни фонд износи нето 25.000,00€

Жири ће додијелити прву, другу, трећу награду и два откупа и то у следећим износима:

Прва награда 13.000,00 €

Друга награда 7.000,00 €

Трећа награда 3.000,00 €

Два откупа по 1.000,00 €

Аутори/ке награђеног рада обавезни/е су да доставе документацију са допунама и корекцијама у складу са препорукама жирија у року од 15 дана од објаве резултата Конкурса.

Накнада за корекцију најбоље рангираног рада, у складу са препорукама жирија, износи 1.000,00€ и урачуната је у износ прве награде.

Горе назначени износи награда и откупа исказани су у нето вриједностима

Укупан фонд за трошкове жирија, извјестилаца и организације износи 10.000,00 еура, од чега фонд за накнаде жирија и извјестиоца износи 9.020,00 еура

Накнаде члановима жирија и извјестиоцима, наведени су у нето износу. Жири задржава право да не додијели неку од наведених награда уколико конкурсни радови не буду на задовољавајућем нивоу, као и да установи посебне награде и признања.

17. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ АУТОРСКИХ ПРАВА И ПОВРЕДЕ ПРАВИЛА КОНКУРСА

17.1. Ауторска права

Након доношења одлуке жирија, исплатом награда и откупа, имовинска права аутора уступају се Општини Мојковац. Аутори награђених и откупљених радова су дужни да прије исплате награда и откупа доставе радове у *dwg* формату

17.2. Анонимност

Сви конкурсни радови предају се анонимно. Анонимност учесника се постиже слободним преузимањем конкурсног материјала са сајта Општине Мојковас и постављањем питања без обавезе потписа и идентификације и употребом за ту сврху било које e-mail адресе.

Анонимност је на снази у току доношења одлуке Жирија и не смије бити повријеђена под било каквим условима.

Након доношења одлуке, Жири је обавезан да Расписивачу достави одлуку о награђеним радовима са званичним образложењем. Тек након доношења наведене одлуке отварају се

коверте са назнаком "ПОДАЦИ О АУТОРУ" након чега престаје анонимност, постају познати аутори радова.

17.3. Дисквалификација

Конкурсни радови неће бити узети у обзир приликом жирирања уколико:

- Конкурсни рад није достављен у року назначеном у поглављу 10.3. овог Расписа конкурса;
- Конкурсни рад не садржи све прилоге дефинисане поглављем 11 овог Расписа конкурса;
- Конкурсни рад није предат у складу са правилима дефинисаним у поглављу 12 и 13 овог Расписа конкурса;
- Конкурсни рад прекрши услове анонимности.

18. ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ РАСПИСУЈЕ И СПРОВОДИ КОНКУРС

Расписивач расписује и спроводи конкурс на црногорском језику.

19. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Резултати, завршни извјештај и образложење одлуке конкурсног жирија биће објављени на интернет страници www.mojkovac.me.

Аутор/и награђеног конкурсног рада, дужни су поступити у складу са закључцима жирија, наведеним у Извјештају жирија, извршити допуне идејног рјешења, те иновирано рјешење, у .dwg формату, доставити Расписивачу у року од 15 дана од дана проглашења резултата конкурса, након чега слиједи исплата награде.

На основу члана 42 Правилника о начину и поступку расписивања и спровођења јавног конкурса за идејно архитектонско рјешење („Сл. лист ЦГ“, бр. 19/18 и 02/24), сви приспјели конкурсни радови биће јавно изложени најкасније 30. дана од дана додјеле награда у трајању најмање седам дана.

Жири задржава право да не додијели неку од наведених награда уколико конкурсни радови не буду на задовољавајућем нивоу, као и да установи посебне награде и признања.

Конкурс ће бити поништен уколико број пристиглих радова буде мањи од 3 (три).

Евентуални спорови који проистекну из овог конкурса рјешаваће се споразумно, а уколико то не буде могуће ријешити их Суд надлежан за Расписивача конкурса.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ / Уколико је учесник конкурса физичко лице или група физичких лица

1. Шифра рада:
2. Име/на и презиме/на аутора и сарадника:
3. Адресу , адреса електронске поште и број мобилног телефона аутора:
4. ЈМБ аутора / број жиро рачуна аутора (једног од чланова ауторског тима) / Назив банке - ИБАН и SWIFT код, на који ће бити извршена уплата награде.

Овом изјавом, као аутор/чланови ауторског тима, потврђујемо сагласност са свим условима Конкурса прецизираним Расписом, те даљим коришћењем конкурсног рада од стране Расписивача. Такође , овом изјавом потврђујем/о да према пропозицијама Конкурса, задовољавам/о право учешћа, те да ћу/е _____ (члан ауторског тима) бити лице за комуникацију са Расписивачем, по питању корекције идејног рјешења, а у односу на препоруке дате од стране Жирија.

Сходно горе наведеном, изјављујем/о да су горе назначени подаци тачни и да сам/смо сагласни да награда буде уплаћена на горе назначени број жиро рачуна _____ (име члана ауторског тима), а да смо ми одговорни за даљу расподелу награде.

Потпис аутора/чланова ауторског тима и сарадника.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ / Уколико је учесник конкурса правно лице

1. Шифра рада:
2. Назив правног лица:
3. Име/на и презиме/на чланова ауторског тима који функционишу у овину правног лица:
4. Лице овлашћено за заступање:
5. Адресу, адреса електронске поште и број телефона правног лица:
6. Број жиро рачуна правног лица / назив банке – ИБАН и SWIFT код, ПИБ и ПДВ:

Овом изјавом потврђујем сагласност са свим условима Конкурса прецизираним Расписом, те даљим коришћењем конкурсног рада од стране Расписивача. Такође, овом изјавом потврђујем да према пропозицијама Конкурса, задовољавам право учешћа, те да ћу/е _____ (лице овлашћено за заступање) бити лице за комуникацију са Расписивачем, по питању корекције идејног рјешења, а у односу на препоруке дате од стране Жирија.

Сходно горе наведеном, изјављујем да су горе назначени подаци тачни и да сам сагласан/на да награда буде уплаћена на горе назначени број жиро рачуна _____ (правног лица).

Потпис и печат правног лица
