

## OBAVJEŠTENJE

Kandidatu koji ispunjava uslove javnog konkursa za popunu radnog mjesta Pomoćnik/ca sekretara/ke Sekretarijata za finansije, imovinu i ekonomski razvoj, 1 izvršilac, objavljen dana 05.07.2019.godine u dnevnom listu „Dnevne novine“

Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti i kadrovska pitanja obavještava kandidata **Dejana Minića** da će se postupak provjere kompetencija, znanja i sposobnosti za popunu radnog mjesta Pomoćnik/ca sekretara/ke Sekretarijata za finansije, imovinu i ekonomski razvoj, održati dana 29.08.2019.godine, sa početkom u 15 časova u prostorijama opštine Mojkovac (kancelarija broj 5 prvi sprat).

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa sprovedeće se u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima (“Sl.list Crne Gore”, broj 50/18).

Provjera počinje testiranjem u pisanoj formi i podrazumijeva izradu pisanog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje. Izrada pisanog rada traje 60 minuta. Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi može pristupiti strukturiranom intervjuu.

Na strukturiranom intervjuu kandidat pred svim članovima komisije izlaže pisani rad u trajanju do 15 minuta.

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima (“Sl.list Crne Gore”, broj 50/18), propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Broj:07/ 854

Mojkovac 21.08.2019.godine



SEKRETARKA

Novka Vlaović

Poštovani kandidati,

Obavještavamo vas, da će se provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa koji je Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti i kadrovska pitanja objavio u dnevnoj štampi dana 24.07..2019.godine, za radno mjesto: Samostalni referent/ica( kurir - dostavljač), održati dana 29.08. 2019.godine u 16 časova, u prostorijama Opštine Mojkovac, kancelarija broj 4.

Provjeru vrši komisija pisanim testiranjem i usmenim intervjuom.

Pisani test kandidati izrađuju u elektronskoj formi, pod šifrom.

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

-Sadržaj teorijskog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira 20 pitanja sa liste pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa lokalne uprave, na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora.

Izrada teorijskog dijela pisanog testa traje najduže 40 minuta.

Kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testa.

-Praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Izrada praktičnog dijela pisanog testa traje najduže 60 minuta.

Kandidati koji su ostvarili više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testiranja, mogu pristupiti usmenom intervjuu.

Postupku provjere **može pristupiti samo kandidat sa Liste kandidata koji ispunjava uslove javnog oglasa:**

**ZORICA BOŽOVIĆ**

Br.07/ 835

Mojkovac, 21.08.2019.godine.

